

TD

# 中华人民共和国土地管理行业标准

TD/T 1047—2016

## 土地整治重大项目实施方案编制规程

Regulation on compiling implementation plan of  
major land consolidation projects



[www.scydgh.com](http://www.scydgh.com)

2016-07-12 发布

2016-10-01 实施



中华人民共和国国土资源部 发布

## 目 次

前言 .....	III
引言 .....	IV
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 总则 .....	2
5 综合说明 .....	2
6 项目背景与编制依据 .....	2
6.1 项目背景 .....	2
6.2 编制依据 .....	3
7 实施计划 .....	3
7.1 总体实施计划 .....	3
7.2 年度实施计划 .....	3
7.3 子项目分解 .....	3
8 实施准备 .....	4
8.1 组织准备 .....	4
8.2 制度准备 .....	4
9 施工组织 .....	4
9.1 施工条件 .....	4
9.2 施工部署 .....	5
10 实施控制 .....	5
10.1 进度控制 .....	5
10.2 质量控制 .....	5
10.3 资金控制 .....	5
10.4 安全控制 .....	6
11 实施管理 .....	6
11.1 变更管理 .....	6
11.2 权属管理 .....	6
11.3 技术管理 .....	6
11.4 信息与档案管理 .....	6
12 验收管理与绩效评价 .....	6
12.1 验收管理 .....	6
12.2 绩效评价 .....	6
13 附件和附表 .....	7
13.1 附件 .....	7
13.2 附表 .....	7
附录 A (规范性附录) 《土地整治重大项目实施方案》编排格式 .....	8

TD/T 1047—2016

附录 B (规范性附录)	封面和扉页格式 .....	11
附录 C (资料性附录)	《土地整治重大项目实施方案》摘要表 .....	13
附录 D (资料性附录)	总体实施计划表 .....	14
附录 E (资料性附录)	子项目计划安排表 .....	15
附录 F (资料性附录)	子项目工程进度表 .....	16
附录 G (资料性附录)	管理制度建设情况表 .....	17
附录 H (资料性附录)	土地整治重大项目社会稳定风险评估报告编写要求 .....	18
参考文献 .....		20



四川渝德  
SICHUAN YUDE

www.scydgh.com

## 前 言

本标准按照 GB/T 1.1—2009《标准化工作导则 第1部分：标准的结构和编写》给出的规则起草。

本标准由中华人民共和国国土资源部提出。

本标准由全国国土资源标准化技术委员会（SAC/TC 93）归口。

本标准起草单位：国土资源部土地整治中心、南京大学。

本标准主要起草人：范树印、巴特尔、郑伟元、杨晓艳、陈原、金晓斌、田玉福、马怡、陈子雄、李少帅、赵庆利、吕婧、陈艳林、李晨、项晓敏、代文静。



TD/T 1047—2016

## 引 言

《土地整治重大项目实施方案》(以下简称《实施方案》)是重大项目决策分析与评价的重要依据,是确保重大项目实施效果所必需的基础性工作。为科学合理编制《实施方案》,依据 GB/T 1.1—2009 等有关规定,特制定本标准。

实施方案的编制应以可行性研究为依据,围绕可行性研究报告提出的规划目标和建设任务,结合专题研究成果,对重大项目的实施计划、实施准备、施工组织、实施控制、实施管理、验收管理与绩效评价做出统一安排。



# 土地整治重大项目实施方案编制规程

## 1 范围

本标准规定了土地整治重大项目实施方案编制的内容和成果要求。

本标准适用于中央资金支持建设的土地整治重大项目实施方案的编制,其他土地整治项目可参照执行。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 50328 建设工程文件归档规范

TD/T 1013 土地整治项目验收规程

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

**土地整治重大项目** **major land consolidation project**

在保护和改善生态环境、保持区域水土资源平衡的前提下,依据土地利用总体规划和土地整治规划,为实现提高耕地质量、增加耕地数量、保障粮食安全等规划目标,形成集聚规模效益,落实土地整治重点区域内的特定目标任务所开展的土地整治活动。

### 3.2

**重大项目建设区** **construction zone for major land consolidation project**

开展土地整治重大项目工程建设的区域。

### 3.3

**重大项目片区** **construction sub-zone for major land consolidation project**

依据行政区划界线、自然分界线、基础设施等,将土地整治重大项目建设区划分为体现地域差异和土地整治工程类型特点,便于管理和实施的区域。

### 3.4

**子项目** **sub-project**

重大项目片区内,按照一个实施年度进行建设的单元,一般不打破县级行政界线。子项目是土地整治重大项目管理的基本单元。

### 3.5

**实施方案** **implementation plan**

围绕土地整治重大项目可行性研究提出的规划目标和建设任务,对重大项目的实施计划、实施准备、施工组织、实施控制、实施管理、验收管理与绩效评价进行方案设计所形成的技术文件。

TD/T 1047—2016

## 4 总则

- 4.1 实施方案是重大项目实施与监督的纲领性文件,应满足项目实施的组织、施工、监理、监督、管理、检查、验收等工作的需要。
- 4.2 实施方案应与可行性研究报告相衔接,不应改变可行性研究确定的项目建设任务、项目区位置和范围、项目区现状;规划目标、估算投资变化应符合相关规定要求。实施方案应根据可行性研究提出的规划方案和工程建设内容,在时空上对重大项目建设任务进行合理分解,提出总体实施计划和年度实施计划,并制定促进项目顺利实施的组织、管理制度和控制、保障措施。
- 4.3 实施方案应包含以下内容:
- a) 项目基本概况,确定实施方案编制的依据;
  - b) 制定项目实施计划,确定各年度建设任务、资金分配和子项目分解;
  - c) 明确项目的实施准备,说明项目实施的组织准备和法人、公告、监理、招投标等制度安排;
  - d) 核实项目施工条件,提出施工部署;
  - e) 核实耕地质量建设目标,提出耕地质量提升措施;
  - f) 安排项目实施控制措施,提出项目实施的进度控制、质量控制、资金控制和安全控制的措施;
  - g) 制定项目实施的管理措施,提出变更管理、权属管理、技术管理,以及信息与档案管理的具体要求;
  - h) 制定项目实施的验收管理和绩效评价的具体内容和程序。
- 4.4 实施方案编制应遵循国家现行的有关法规、政策,充分体现当地条件和工程特点,在征求多方意见的基础上进行系统分析,力求方案可行、组织严密、实施有序和管理高效,便于整合和优化资源配置。
- 4.5 实施方案由国土资源行政主管部门负责组织编制。涉及需其他主管部门核准或审批的内容,按照相关规定执行。
- 4.6 实施方案包括报告文本、附件及附表。实施方案应内容完整、数据准确、结论明确、格式规范。报告按本标准第5章至第13章的要求编制,将“综合说明”列为第1章,依次类推,并按附录A、附录B的要求进行编排。

## 5 综合说明

- 5.1 简述重大项目概况,包括重大项目名称、项目承担单位、项目实施单位、项目类型、建设地点、地貌分区、项目片区等。
- 5.2 简述可行性研究报告中确定的主要建设任务及主要规划目标。
- 5.3 简述总体实施计划及各年度实施计划。
- 按附录C的样式编制《实施方案》摘要表。

## 6 项目背景与编制依据

### 6.1 项目背景

- 6.1.1 简述重大项目提出的缘由,概述项目建设的必要性和可行性。
- 6.1.2 简述可行性报告编制过程、相关评审论证情况,以及可行性研究报告审查结论。



## 6.2 编制依据

6.2.1 说明实施方案编制所依据的法律法规、政策文件、相关规划、技术标准和有关基础资料。

6.2.2 说明主要资料和数据的来源与获取方法。

## 7 实施计划

### 7.1 总体实施计划

7.1.1 说明重大项目总工期和起止时间,说明各项目片区的工期和起止时间。

7.1.2 说明确定实施计划的依据和原则,制定总体实施计划和年度实施计划。

7.1.3 结合具体情况,综合考虑骨干工程与田间工程的衔接顺序,依据项目片区、子项目及单位工程的部署确定实施计划,依序做好各项工程建设的时间安排和工程项目衔接。

7.1.4 对项目建设的难点及重点进行分析论证,加强规划设计管理。主要泵站、桥涵、险工路段等关键节点工程应根据季节气候及工期要求,优先安排施工时间,确保总体工程的顺利实施。

7.1.5 重大项目实施应具有一定的区域整体性,在确定的实施期限内完成,不同实施年度的工程应充分衔接。

按附录 D 的样式编制总体实施计划表。

### 7.2 年度实施计划

7.2.1 重大项目宜采用逐年实施的方式,连片推进。应依据总体实施计划和各项目片区实施计划,按实施年度确定子项目,分解建设任务和工程量,提出年度实施计划。

7.2.2 重大项目年度实施范围的划分应依据以下原则:

- a) 实施范围集中成片;
- b) 便于组织施工且当年建设的工程相对独立;
- c) 实施范围界线宜按照河流、公路等自然地物或行政界线进行划分;
- d) 年度实施范围应考虑所在地实施主体的承担和实施能力;
- e) 年度实施计划应结合重大项目建设的特点,进行阶段目标的论证。

7.2.3 实施计划应做到投资计划与建设工期同步,按工程进度确定资金安排。年度投资计划应根据年度建设计划确定,应明确年度资金的筹措方式和分配方案。

### 7.3 子项目分解

7.3.1 说明子项目选择和确定的原则,提出子项目分解方案。

7.3.2 子项目划分应遵循以下原则:

- a) 不突破县(市、区)级行政界线,宜采用整乡(镇)、整村推进方式;
- b) 耕地集中连片,水系宜相对独立;
- c) 各年度建设规模相对适中。

7.3.3 确定子项目分解方案应注重以下内容:

- a) 注重征求当地政府、农村集体经济组织和农民的意见;
- b) 注重资源特点和主要整治方向;
- c) 注重实施效果和施工便利;
- d) 注重权属调整和项目管理。



TD/T 1047—2016

7.3.4 以子项目为载体,分解落实各年度实施计划。年度实施计划是实施方案的重点内容,也是确定项目资金安排的基础依据之一。应对第一实施年度进行详细计划,确定相应的建设内容和投资。对第二年及以后的工程和投资计划做出指导性安排,明确控制指标。

按附录 E 的样式编制子项目计划安排表,按附录 F 的样式编制子项目工程进度表。

## 8 实施准备

### 8.1 组织准备

8.1.1 说明重大项目实施的组织形式和组织机构的设置情况。

8.1.2 说明重大项目和子项目的承担单位,说明各级承担单位的工作职责,绘制组织机构示意图。

### 8.2 制度准备

8.2.1 说明项目法人制度、招投标制度、工程监理制度、合同制度、公告制度、审计制度、公众参与制度等制度的建设情况。

8.2.2 说明地方政府和主管部门为保障重大项目顺利实施所制定或拟定的政策措施。

按附录 G 的样式编制管理制度建设情况表。

## 9 施工组织

### 9.1 施工条件

#### 9.1.1 工程地质条件

复核建设区拟建引水建筑物和交叉建筑物场址、输(排)水工程和田间道路沿线的地层岩性、地质构造、岩土体物理力学性质;评价地基、边坡和围岩的稳定性,分析膨胀土、湿陷性黄土、粉细砂、淤泥、软土、分散性土等的分布和性质,提出岩土物理力学性质参数和基础处理措施。

#### 9.1.2 天然建筑材料条件

查明与工程建设相关的主要天然建筑材料的分布、储量、质量和开采运输条件。在天然建筑材料缺乏的地区,应提出人工骨料来源及质量评价。

#### 9.1.3 交通条件

说明建设区对外的交通状况,详细说明建设区内部主要道路的分布、等级和可利用情况。

#### 9.1.4 电力设施条件

说明相关变电站位置、规模和容量,查明建设区内用电设备数量、容量、分布及运行方式,查明建设区内输配电线路的路径、辐射范围情况等。

#### 9.1.5 水源及其他施工条件

复核建设区含水层的分布、结构、渗透性、富水程度、水质特征、地下水及其动态;分析建设区周边给排水条件、施工用水条件、劳动力条件、机器设备条件和其他条件。

## 9.2 施工部署

- 9.2.1 根据施工条件分析,说明各项目片区的施工总体布置,进行施工布置,划分施工区、确定施工季节。
- 9.2.2 按照土地平整工程、灌溉与排水工程、田间道路工程、农田防护与生态环境保持工程等不同的工程类别,说明项目实施中采用的主要施工工艺及工程措施。
- 9.2.3 应注重公众参与及环境保护,保证安全生产和文明施工。在项目施工期和运行期,根据国家有关技术标准,对大气污染、水污染、空气污染、噪声污染等环境因素设置控制目标,提出控制措施。

## 10 实施控制

### 10.1 进度控制

10.1.1 制定项目进度管理分级控制体系,制定总进度计划、进度检查与协调、进度信息沟通等管理制度,说明可能影响进度的不确定因素,提出进度管理程序。

10.1.2 项目进度管理程序:

- a) 确定项目总进度目标,制定分阶段进度目标;
- b) 编制项目总进度计划和分阶段进度计划,确定项目进度关键节点与关键线路;
- c) 根据工作分解结构编制相应的进度计划;
- d) 根据进度计划,制定相应的项目进度控制、进度计划执行情况检查和进度计划调整等管理措施。

10.1.3 进度计划

要求条件如下:

- a) 项目申报阶段进度计划应满足项目建设程序和项目论证以及审批的要求;
- b) 项目实施阶段应依据项目总进度计划编制施工进度控制工作实施细则,编制或审核施工总进度计划,审核单项或单位工程施工进度计划,对不同施工进度计划进行综合,以及编制年度、季度、月度工程进度计划等;
- c) 项目验收与评价阶段进度计划应包括项目阶段验收进度计划、项目竣工验收工作进度计划、项目运营移交工作进度计划、项目运行后评价工作进度计划等。

### 10.2 质量控制

10.2.1 说明主要利益相关者应依法承担的工程质量责任,提出与本项目特点相适应的质量管理体系,落实相应的责任单位。

10.2.2 初步提出质量管理计划。主要内容应包括:质量管理活动计划、工程建设合同文件质量条款、质量检查与检验计划、特殊工种人员资格考核计划、人员培训教育计划、配合政府质量监督计划等。

10.2.3 说明各项建设内容的质量目标,明确主要工程质量建设标准,提出工程质量控制方法。按照土地整治工程质量评定的有关规定,建立与项目特点相适应的质量管理体系,编制项目质量管理计划和质量管理实施细则。

### 10.3 资金控制

10.3.1 提出重大项目资金管理责任体系,对资金管理目标进行分解和控制,制定资金风险防范方案。

10.3.2 说明资金管理的制度安排,包括投资估算、预算、决算、核算制度,资金审批、支付管理制度,专项资金监督管理制度等。明确相应的原则、主要内容、管理方法、程序、实施主体等,确保资金使用安全。

TD/T 1047—2016

#### 10.4 安全控制

10.4.1 明确安全生产的要求和目标,说明安全生产的责任和保障措施,包括组织体系、职责权限、资源配置、控制目标、控制程序、控制措施、检查评价和奖惩制度等。

10.4.2 提出突发事件的应急响应程序,包括日常预防、应急预案、应急组织及技术、物资和人员保障要求等。

### 11 实施管理

#### 11.1 变更管理

11.1.1 项目变更应审慎进行,在实施方案中应明确变更管理的基本要素,制定项目变更调整的原则,说明允许变更的内容。

11.1.2 提出变更程序和变更的实施措施,明确变更控制岗位职责和权限。

11.1.3 说明变更材料编制和审查的要求。

#### 11.2 权属管理

11.2.1 说明开展权属管理相关工作的时间、任务、方式、程序及解决争议的措施。

11.2.2 明确土地权属调整方案的执行单位及相应权责。

#### 11.3 技术管理

11.3.1 说明技术管理机构 and 人员安排,明确技术决策程序。

11.3.2 说明重大项目实施的技术保障措施,包括组建专家队伍、建立监控体系、加强人员培训、严格资质管理等项目实施中的应用。

#### 11.4 信息与档案管理

11.4.1 提出信息管理制度,明确相应的工作职责。

11.4.2 说明重大项目信息报备的管理程序与责任主体。

11.4.3 说明重大项目实施阶段各类档案管理的方法及归档范围,说明档案检查方法、保管有效期及鉴定、销毁方式等。具体要求按 GB/T 50328 的相关规定执行。

### 12 验收管理与绩效评价

#### 12.1 验收管理

12.1.1 确定重大项目、子项目验收的组织和执行部门,提出相应的验收要求和验收标准。

12.1.2 提出重大项目整体验收、子项目验收、中间验收、合同段工程验收、竣工验收的管理内容和程序。具体要求按 TD/T 1013 的相关规定执行。

12.1.3 提出后期管护方案,包括明确管护的工作任务、责任范围、组织和人员安排、主要管护措施等。

#### 12.2 绩效评价

12.2.1 提出开展绩效评价的阶段和组织方式,说明评价的内容、程序、方法及标准。

12.2.2 说明绩效评价成果的应用方式。

### 13 附件和附表

#### 13.1 附件

要求条件如下：

- a) 重大项目省级立项文件；
- b) 重大项目可行性研究报告省级评审论证意见；
- c) 重大项目社会稳定风险评估报告。
- d) 按附录 H 的样式编制重大项目社会稳定风险评估报告。

#### 13.2 附表

要求条件如下：

- a) 《实施方案》摘要表；
- b) 总体实施计划表；
- c) 子项目计划安排表；
- d) 子项目工程进度表；
- e) 管理制度建设情况表。



## 附 录 A

## (规范性附录)

## 《土地整治重大项目实施方案》编排格式

## A.1 报告构成

A.1.1 报告按封面、扉页、目录、报告正文和附件的顺序编排,封面和扉页按附录 B 的样式编排。

A.1.2 在报告正文最后可以增加补充说明并应列出所引用的文献。

## A.2 报告编写要求

A.2.1 报告应内容完整、层次分明、语言简练、重点突出、逻辑性强、引用资料数据无误、配套图表齐全。

A.2.2 报告文字使用《现代汉语通用字表》规范字,用阿拉伯数字或科学计数法表示数量。

A.2.3 计量单位名称和符号按《中华人民共和国法定计量单位》选用。文字后用单位名称表示,数字后用单位符号表示,同一报告要统一。

A.2.4 涉及面积的数据保留小数点后四位数,涉及投资的数据保留小数点后两位数。

A.2.5 引用的资料与成果应当正确,并明确交代其来源或依据。

A.2.6 报告原稿装订时,所有图表均应折叠整齐,大小与所用稿纸一致,装订部位一律位于左侧装订线处。

## A.3 报告格式

## A.3.1 层次划分与编号

A.3.1.1 报告层次分为章、节、条、项和小项五个层次。章、节、条的编号用阿拉伯数字表示,一律左起顶格书写,层次之间在数字右下角加圆点,如第 1 章第 2 节第 3 条,应写成 1.2.3 形式。项用半括号的阿拉伯数字书写,如 1)2)3)……小项用带半括号的英文小写字母书写,如 a)b)c)等。

A.3.1.2 章、节、条有标题,标题后面不应有标点符号,要单独成一行,与正文分开;项根据情况可设或不设标题,但在同一章中必须统一设或统一不设标题。

A.3.1.3 章的编号应在同一文件内自始至终连续排列,节的编号应在所属章内连续排列,其余类同。

A.3.1.4 章和节下面不允许直接设项和小项,如遇到并列的语句,可采用破折号加以区别。

## A.3.2 字体与字号

章采用三号黑体,节采用小三号黑体,条采用四号黑体,项、小项及正文采用小四号仿宋体,数字采用 Times New Roman 字体。

## A.3.3 表格的规定

## A.3.3.1 表的用法

当用表提供信息更有利于报告的理解时,则宜用表。每个表在报告中均应明确提及。

A.3.3.2 编号与表名

表格应有编号和表名。表的编号由“表”“章号”和阿拉伯数字组成,例如第1章的第一个表应为“表1.1”,表的编号应在所属章内连续排列。表格边框用实线封闭,编号和表名书写在表格上方居中位置。

当表格需转页续排时,应在随后的各页上应重复表的编号和表名,并在续表的编号前加“续”字,如“表1-2”的续表应为“续表1-2”,续表均应重复表头及与单位有关的陈述。

A.3.3.3 表格中的计量单位

表格栏中的计量单位与项目用线隔开,见表A.1。

表 A.1 示例 1

地类面积	耕地/hm <sup>2</sup>	园地/hm <sup>2</sup>

当所有的计量单位都相同时,则应在表的右上角注明单位,见表A.2。

表 A.2 示例 2

单位为毫米

类型	长度	内直径	外直径
A	150	30	50

A.3.3.4 表的注释

表的注释书写在表格底线下左起顶格。写上“注”字后加冒号“:”,再写上序号①②……和注释文字,每条注释应另起行,编号对齐,除末条结束后加句号“。”外,其余各条结束后,可视情况加分号“;”或句号“。”,当同一条注释内容较长时应另行书写,移行时,与开始书写文字的位置齐平。

A.3.3.5 表中的说明

表中文字说明,每句后面加标点符号,但最后一句不加标点符号。

A.3.3.6 表中文字的规定

表中文字采用五号仿宋体,数字采用 Times New Roman 字体,如果表格大小与页面不符,可调整表中文字字号,但不应大于正文文字。

A.3.3.7 其他规定

表头和表中各栏不允许出现斜线“/”,某些栏无内容填写时用短横线“—”表示,见表A.3。

表 A.3 示例 3

X	a	Y b	c
A	—	10	—

表中相邻参数(竖向计量单位)的数字或文字内容相同时,不得使用“同上”“同左”或“”的文字和符号,而应逐个填写或以通栏表示,通栏表示方法见表A.4。



表 A.4 示例 4

项目	a	b	c	d
	mm			Pa
A	150	200	50	25
B	200		60	25

表格宽度应满幅编排。

A.3.4 图的规定

报告中的图应有编号和图名,图的编号由“图”“章号”和阿拉伯数字组成,例如第 1 章的第一个图应为“图 1.1”,图的编号应在所属章内连续排列。编号和图名位于图的下方居中。

A.3.5 公式的规定

报告中的公式应按章编号,并加圆括号,书写在每条公式右侧。公式中的“式中”左起顶格书写,接着加冒号“:”,空一个字以后,接写符号的注释,符号与注释之间加破折号,每个符号的注释内容较多需要回行时,文字在破折号后面对齐。





附 录 B  
(规范性附录)  
封面和扉页格式

报告的封面和扉页应采用标准格式,见图 B.1、图 B.2。

资质证书行业 等级、编号
<p>×××土地整治重大项目 实施方案 (一号黑体字) DZ</p> <p>四川渝德 SICHUAN YUDE</p> <p>申报单位(公章): ××(三号宋体字) 编制单位(公章): ××(三号宋体字) 编制日期: ××年×月×日(三号宋体字)</p>

图 B.1 实施方案封面格式

TD/T 1047—2016

×××土地整治重大项目  
实施方案  
(二号黑体字)

申报单位: ×× (三号宋体字)

项目负责人: ×× (三号宋体字)

编制单位: ×× (三号宋体字)

项目负责人: ×× (三号宋体字)

编制人: ××× (三号宋体字)

编制日期: ××年×月×日 (三号宋体字)



四川渝德  
SICHUAN YUDE

www.scydgh.com

图 B.2 实施方案扉页格式

附录 C  
(资料性附录)

《土地整治重大项目实施方案》摘要表

表 C.1 《土地整治重大项目实施方案》摘要表

重大项目基本情况	
项目名称	
项目承担单位	
项目实施单位	
项目类型(可多选)	<input type="checkbox"/> 土地开发型 <input type="checkbox"/> 产能提高型 <input type="checkbox"/> 节水增地型 <input type="checkbox"/> 生态恢复型 <input type="checkbox"/> 其他
建设地点	按市(地、州)和县(市、区)填写
地貌分区	平原面积 <input type="text"/> $\text{hm}^2$ ; 丘陵面积 <input type="text"/> $\text{hm}^2$ ; 山地面积 <input type="text"/> $\text{hm}^2$
项目片区	说明各项目片区名称及相应的建设地点
主要建设任务	
建设规模/ $\text{hm}^2$	指重大项目建设区内扣除未进行工程建设区域后的面积
基本农田整治面积/ $\text{hm}^2$	说明建设规模中现状为基本农田的面积
新增耕地面积/ $\text{hm}^2$	
估算投资/万元	
申请中央支持金额/万元	
主要规划目标	
建成高标准基本农田面积/ $\text{hm}^2$	
改善灌溉面积/ $\text{hm}^2$	
新增灌溉面积/ $\text{hm}^2$	
新增旱地面积/ $\text{hm}^2$	
新增排涝面积/ $\text{hm}^2$	
新增粮食产能/t	
耕地质量等别(利用等)提高/等	
废弃宅基地与空心村治理面积/ $\text{hm}^2$	
总体实施计划	
总实施期/a	
拟实施年度	
子项目数量/个	
年度实施计划	
各年度建设规模比值	各实施年度建设规模的比值(按实际数值填写)
各年度新增耕地比值	各实施年度新增耕地的比值(按实际数值填写)
各年度建设高标准基本农田比值	各实施年度建设高标准基本农田的比值(按实际数值填写)
各年度投资比值	各实施年度投资的比值(按实际数值填写)
各年度安排子项目数量比值	各实施年度安排子项目数量的比值(按实际数值填写)

TD/T 1047—2016

附 录 D  
(资料性附录)  
总体实施计划表

表 D.1 总体实施计划表

指 标		单位	第一年 (20__年)	第二年 (20__年)	第三年 (20__年)	第四年 (20__年)	第五年 (20__年)
建设地点		市、县					
建设规模	面积	hm <sup>2</sup>					
	比例	%					
新增耕地面积	面积	hm <sup>2</sup>					
	比例	%					
基本农田整治面积	面积	hm <sup>2</sup>					
	比例	%					
总投资	金额	万元					
	所占比例	%					
申请中央支持资金		万元					
地方资金		万元					
中央按因素法分配的新增费		万元					
地方分成新增费		万元					
耕地开垦费		万元					
用于农业开发的土地出让收入		万元					
土地复垦费		万元					
其他资金		万元					

附录 E  
(资料性附录)  
子项目计划安排表

表 E.1 子项目计划安排表

[illegible]

## 表 F.1 子项目工程进度表

四川渝德  
SICHUAN YUDE  
www.scydggh.com

**附 录 G**  
(资料性附录)  
**管理制度建设情况表**

表 G.1 管理制度建设情况表

序号	制度名称	文号	制定时间	执行时间	管理环节	约束对象	政策效力	执行情况
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
...								
...								

注 1:执行时间指该制度实际被执行的时间;

注 2:管理环节指该制度针对的具体管理环节(如可研阶段、规划设计阶段、招投标阶段、施工准备阶段、施工管理阶段、验收阶段、信息报备、后评价阶段等);

注 3:约束对象指该制度进行规范或约束的对象(如规划设计单位、工程监理单位、工程施工单位等);

注 4:政策效力指该制度属强制要求或是建议要求;

注 5:执行情况指该制度执行、制度修订与调整等情况。



TD/T 1047—2016

## 附录 H (资料性附录)

### 土地整治重大项目社会稳定风险评估报告编写要求

#### H.1 土地整治重大项目社会稳定风险评估总则

H.1.1 土地整治重大项目作为涉及较大范围,且关系相当数量群众切身利益的中央资金支持的重大建设项目,在组织实施前,应进行社会稳定风险评估。

H.1.2 土地整治重大项目社会稳定风险评估,是项目在组织实施前,对可能影响社会稳定的因素开展系统调查,进行科学的预测、分析和评估,制定风险应对策略和预案,有效规避、预防、控制项目实施过程中可能产生的社会稳定风险,更好地确保项目顺利实施。

H.1.3 项目承担单位是重大项目社会稳定风险评估的责任主体,应按相关要求负责制定评估方案,组织各方开展评估预测,提交项目社会稳定风险评估报告。

#### H.2 土地整治重大项目社会稳定风险评估原则

重大项目社会稳定风险评估应遵循以下原则:

- 客观公正原则。应坚持实事求是、公平合理,综合权衡、统筹考虑项目建设对促进经济发展的重要性和对周边公众可能带来的不利影响。
- 科学规范原则。应结合项目所在地的具体情况,在综合考虑各方面意见的基础上,采用科学的评估方法,规范的评估程序,进行全面、准确的分析论证。
- 公众参与原则。应采用有效的公众参与形式,针对可能存在的稳定风险,确定不稳定隐患和问题的风险范围和可控程度,制定相应的防范和应急预案。

#### H.3 土地整治重大项目社会稳定风险评估程序

##### H.3.1 明确评估主体

确定评估主体,明确相关部门、社会组织、专业机构、专家学者、群众代表参与评估工作的形式、内容及要求。

##### H.3.2 分析风险来源

围绕项目建设和运行可能引起的群众合法权益损害,从项目各阶段可能产生的负面影响,项目与当地经济社会的相互适应性等方面,全面、动态地分析项目建设和运行可能诱发的社会稳定风险事件,分析影响拟建项目总体目标顺利实现的各种社会稳定风险因素。

风险来源包括工程风险和社会风险。其中工程风险可按政策、规划和审批程序、技术经济措施、项目管理、安全和治安等分类。社会风险指项目能否为当地的社会环境、人文条件所接纳,以及当地政府、组织、社会团体、群众对项目的支持程度。

##### H.3.3 评估风险等级

根据分析结果预测各主要风险因素可能变化的趋势和结果,结合预期可能引发的风险事件和造成负

面影响的程度等,采用定性与定量相结合的方法,综合判断拟建项目落实风险防范、化解措施后的风险程度,确定项目社会稳定风险的高、中、低等级。

#### H. 3. 4 制定应对措施

根据项目特点,针对主要风险因素,研究提出各项综合性和专项性的风险防范、化解措施,明确落实各项措施的责任主体和协助单位,以及相应的防范责任、具体工作内容、风险控制节点、实施时间和要求等。

#### H. 3. 5 审批机关审核

主管部门按照相关程序和原则,对评估报告组织论证,做出允许项目实施、暂缓实施或不得实施的决定,及时反馈责任主体,并对预防和化解风险、做好维稳工作等提出具体要求。

### H. 4 土地整治重大项目社会稳定风险评估报告内容

#### H. 4. 1 基本情况

说明项目概况、评估依据、评估主体、评估过程和方法。

#### H. 4. 2 评估内容

评估包括如下内容:

- a) 风险调查评估及各方意见采纳情况。阐述对社会稳定风险调查的广泛性、代表性、真实性等进行评估的过程和结果;说明评估主体根据实际需要直接开展或者要求项目单位开展补充风险调查的情况;对收集的拟建项目各方面意见进行梳理和比较分析,形成能够反映实际情况的信息资料,并阐述其采纳情况。
- b) 风险识别和估计的评估。一是风险识别评估。对风险识别的完整性和确定性提出评估意见;根据风险调查评估结果,对拟建项目可能引发的主要社会稳定风险因素进行补充完善,并汇总。二是风险估计评估。对风险估计的客观性、分析内容的完备性、分析方法的适用性提出评估意见;预测估计主要风险因素发生概率、影响程度和风险程度。
- c) 风险防范和化解措施的评估。针对拟建项目可能引发的社会稳定风险,进一步补充完善和明确落实各项防范、化解措施的责任主体和协助单位、具体负责内容、风险控制节点、实施时间和要求。
- d) 落实措施后的风险等级确定。对风险等级判断方法、评判标准的选择运用是否恰当,风险等级判断结果是否客观合理提出评估意见;结合补充的重要风险因素,综合以上评估结果,确定项目落实防范、化解风险措施后的项目风险等级。

#### H. 4. 3 评估结论

说明项目存在的主要风险因素、项目实施方案的合理性与可行性、主要的风险防范和化解措施,以及根据需要提出的方案调整建议。

# 参 考 文 献

- [1] GB/T 28405 农用地定级规程
- [2] GB/T 28407 农用地质量分等规程
- [3] TD/T 1033—2012 高标准基本农田建设标准
- [4] TD/T 1037—2013 土地整治重大项目可行性研究报告编制规程
- [5] TD/T 1038—2013 土地整治项目设计报告编制规程
- [6] 国务院关于严格规范城乡建设用地增减挂钩试点切实做好农村土地整治工作的通知(国发〔2010〕47号)
- [7] 国土资源部、中央农村工作领导小组办公室、财政部、农业部关于农村集体土地确权登记发证的若干意见(国土资发〔2011〕178号)
- [8] 财政部、国土资源部关于印发新增建设用地土地有偿使用费资金使用管理办法的通知(财建〔2012〕151号)
- [9] 财政部、国土资源部关于加强土地整治相关资金使用管理有关问题的通知(财建〔2009〕625号)
- [10] 财政部、国土资源部关于印发中央分成新增建设用地土地有偿使用费稽查暂行办法的通知(财建〔2008〕30号)
- [11] 国土资源部关于印发土地开发整理项目资金管理暂行办法的通知(国土资发〔2000〕282号)
- [12] 国家发展改革委办公厅关于印发重大固定资产投资项目社会稳定风险分析篇章和评估报告编制大纲(试行)的通知(发改办投资〔2013〕428号)



www.scydgh.com

## 特 别 声 明

1. 地质出版社是国土资源类行业标准的合法出版单位、发行单位。我们发现,有不法书商以地质出版社的名义征订、发行我社出版的国土资源行业标准。在此声明,我社未委托任何单位或个人征订、发行我社出版的行业标准。读者订购时请注意甄别:凡征订者要求汇款的账户不是“地质出版社”者,所发行的标准涉嫌盗版。

2. 正版国土资源行业标准的封面贴有数码防伪标志,读者可通过两种方式鉴别真伪:① 固话拨打 8007076315 或手机拨打 4006276315,按照语音提示操作(验证码在防伪标的涂层下),将有语音回告是否为正版;② 编辑短信“400800#验证码”,发送至 12114,将有短信回复是否为正版。防伪标涂层下的验证码一书一码,并且仅限查询一次,第二次查询将提示“该码已被查询过,谨防假冒”。

3. 标准订购与咨询请联系:010-66554578,66554583。

地质出版社特此声明。



www.scydgh.com

中 华 人 民 共 和 国  
土 地 管 理 行 业 标 准  
土地整治重大项目实施方案编制规程  
TD/T 1047—2016

\*

责任编辑：王春庆 责任校对：李 玫

地质出版社出版发行

北京市海淀区学院路 31 号

邮政编码：100083

网址：<http://www.gph.com.cn>

电话：(010) 66554506 (邮购部)

(010) 66554578 (编辑室)

传真：(010) 66554582

\*

[www.scydgh.com](http://www.scydgh.com)

开本：880 mm×1230 mm 1/16

印张：1.75 字数：53 千字

2016 年 8 月北京第 1 版 2016 年 8 月北京第 1 次印刷

\*

书号：12116·237 定价：31.00 元

\*

如本书有印装问题 本社负责调换

版权专有 侵权必究